Российская Федерация
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ДЯТЬКОВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «11» февраля 2025 года
№ 103-р
г. Дятьково

Об утверждении плана («дорожной карты»)
по взысканию дебиторской задолженности
по платежам в бюджет Дятьковского
муниципального района Брянской области,
пеням и штрафам по ним на 2025 год»

В соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 12 февраля 2018 года №35-п «О соглашениях, которые предусматривают меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов»:

1.Утвердить прилагаемый план («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Дятьковского муниципального района Брянской области, пеням и штрафам по ним на 2025 год (далее – план).

2.Главным администраторам (администраторам) доходов бюджета Дятьковского муниципального района Брянской области назначить ответственных исполнителей по реализации плана.

3.Ответственным исполнителям плана представлять в финансовое управление администрации Дятьковского района ежеквартально – до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с отчета за первое полугодие 2025 года, за отчетный год – до 1 февраля 2026 года:

информацию о результатах проведенной претензионной и исковой работы согласно приложению 1 к плану;

отчет о выполнении плана согласно приложению 2 к плану.

4.Рекомендовать городским и сельским поселениям Дятьковского района разработать и утвердить аналогичные акты, содержащие план («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местные бюджеты, пеням и штрафам по ним.

5.Признать утратившим силу распоряжение администрации Дятьковского района от 13 марта 2024 года №156-р «Об утверждении плана («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Дятьковского муниципального района Брянской области, пеням и штрафам по ним на 2024 год».

6.Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Дятьковского района Миронова И.Н. и начальника финансового управления администрации Дятьковского района Романишко Н.В.

АДМИНИСТРАЦИЯ ДЯТЬКОВСКОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
Отдел организационной работы

Глава администрации П.В.Валяев

Утвержден
распоряжением администрации
Дятьковского района
от 21.02 2025 г. № 103-р

ПЛАН

(«дорожная карта) по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Дятьковского муниципального района Брянской области, пеням и штрафам по ним на 2025 год

№ пп	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.Анализ состояния дебиторской задолженности				
1.1	Инвентаризация дебиторской задолженности	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	выявление отраженных в бюджетном учете сумм текущей, а также просроченной дебиторской задолженности
1.2	Анализ просроченной дебиторской задолженности по результатам проведенной инвентаризации	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащей признанию безнадежной к взысканию и списанию
1.3	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и списании (восстановлении) в соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	сокращение просроченной дебиторской задолженности

1.4	Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должника	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	ежеквартально	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2.Мероприятия, направленные на недопущение образования и роста просроченной дебиторской задолженности				
2.1	Мониторинг состояния просроченной дебиторской задолженности	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	ежемесячно	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2.2	Индивидуальная работа с контрагентами, нарушающими финансовую дисциплину	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	на постоянной основе	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2.3	Проведение комиссий по работе с контрагентами, допускающими нарушение сроков оплаты	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	ежеквартально	сокращение просроченной дебиторской задолженности
2.4	Обеспечение контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей, пеней и штрафов по ним, неустойки	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	на постоянной основе	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2.5	Мониторинг финансового (платежного) состояния должников	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	ежемесячно	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности
3.Мероприятия, направленные на урегулирование дебиторской задолженности в досудебном порядке				
3.1	Составление графика погашения просроченной дебиторской	главные администраторы (администраторы)	ежеквартально, не позднее 30-го числа	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской

	задолженности в разрезе контрагентов, рассмотрение вопроса о возможности расторжении договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа	доходов бюджета Дятьковского муниципального района	месяца, следующего за отчетным периодом	задолженности и ее сокращение
3.2	Своевременное направление должникам претензий (требований) о необходимости погашения образовавшейся дебиторской задолженности	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	не позднее 30 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и ее сокращение
3.3	Контроль поступления платежей по претензиям	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	на постоянной основе с момента направления требования (претензии) до момента погашения задолженности	сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.4	Направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	на постоянной основе	сокращение просроченной дебиторской задолженности
4.Мероприятия, направленные на принудительное взыскание дебиторской задолженности				
4.1	Своевременное направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	не позднее 60 календарных дней с момента неисполнения контрагентом срока, установленного претензией (требованием) для погашения задолженности	предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию, своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств

4.2	Осуществление контроля за получением судебных решений и исполнительных листов	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	на постоянной основе	своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств
4.3	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном(частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	в течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания	своевременное обжалование судебных актов и взыскания денежных средств
4.4	Направление исполнительных документов в службу судебных приставов	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	не позднее 30 календарных дней с момента получения исполнительного документа	принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности
4.5	Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на сайте Федеральной службы судебных приставов	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Дятьковского муниципального района	на постоянной основе	обеспечение своевременного взыскания денежных средств
4.6	Направление актов сверки и реестров исполнительных документов в территориальные органы Федеральной службы судебных приставов	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	своевременное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности

Приложение 1
к плану («дорожной карте») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Дятьковского муниципального района Брянской области, пеням и штрафам по ним на 2025 год

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах проведенной претензионной и исковой работы за ___квартал 20___года_____

(наименование главного администратора (администратора) доходов бюджета Дятьковского муниципального района)

Наименование дебитора	Сумма просроченной задолженности на начало года, рублей	Направление претензий (требований)				Направление искового заявления в суд				Исполнительные документы, подлежащие направлению в подразделение службы судебных приставов или кредитную организацию для возбуждения исполнительного производства			
		Срок направления претензий (требований) с момента возникновения задолженности (по правовому акту)	Дата направления, исх.№	Сумма направленных претензий, рублей	Оплачено в добровольном порядке, рублей	Срок направления искового заявления в суд с момента неисполнения обязательств (по правовому акту)	Дата направления, исх.№	Сумма исков, рублей	Поступило на основании решений судов, рублей	Срок направления исполнительных документов (по правовому акту)	Дата направления, исх.№	Сумма, рублей	Поступило, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ИТОГО		x	x			x	x			x	x		

Руководитель _____/_____/

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: Ф.И.О., контактный телефон

Приложение 2
к плану («дорожной карте») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Дятьковского муниципального района Брянской области, пеням и штрафам по ним на 2025 год

ОТЧЕТ

о выполнении плана («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности

по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам по ним на 2025 год

за ____квартал 20_____года

_____

(наименование главного администратора (администратора) доходов бюджета Дятьковского муниципального района)

№ пп	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия
1	2	3
1.Анализ состояния дебиторской задолженности		
2.Мероприятия, направленные на недопущение образования и роста просроченной дебиторской задолженности		
3.Мероприятия, направленные на урегулирование дебиторской задолженности в досудебном порядке		
4.Мероприятия, направленные на принудительное взыскание дебиторской задолженности		

Руководитель _____ /_____/

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: Ф.И.О., контактный телефон