# Российская Федерация

Брянская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ДЯТЬКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29 » января 2016г.

№ 75

г.Дятьково

О внесении изменений постановление

администрации Дятьковского района-

от 15.09.2010 № 946

 В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции, Указом Президента Российско й Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Дятьковского района и органов администрации, имеющих статус юридического лица, и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением администрации Дятьковского района от 15 сентября 2010 года № 946:

а) подпункт «б» пункта 16 дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

б) из пункта 171  четвертое предложение исключить»;

г) из пункта 173  второе предложение исключить;

в) дополнить пунктом 174  следующего содержания:

«174 . Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 16 настоящего Положения, рассматривается специалистом по кадровой работе отдела юридической и кадровой работы, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления»;

д) дополнить пунктом 175  следующего содержания:

«175 . При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 16 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «г» пункта 16 настоящего Положения, специалист по кадровой работе имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава администрации Дятьковского района или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней»;

е) подпункт «а» пункта 18 изложить в следующей редакции:

 «а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 181  и 182  настоящего Положения;»;

ж) в пункте 181 слова «заявления, указанного в абзаце третьем» заменить словами «заявление, указанных в абзацах третьем и четвертом»;

з) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Дятьковского района или органах администрации, имеющих статус юридического лица. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 16 настоящего Положения»;

и) дополнить пунктом 191 следующего содержания:

«191 .Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 16 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.»;

к) дополнить пунктом 251  следующего содержания:

«251 . По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом полпункта «б» пункта 16 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) представителю нанимателя принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.»;

л) в пункте 26 слова «пунктами 22 -25 и» заменить словами «пунктами 22-25, 251 и»;

м) в пункте 33 слова «3-дневный срок» заменить словами «7-дневный срок».

2. Данное постановление опубликовать в информационном бюллетене муниципального образования «Дятьковский район» и разместить на официальном сайте администрации Дятьковского района.

3. Данное постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Миронова И.Н.

Глава администрации П.В.Валяев