

Перечень документов, подтверждающих льготную категорию ребенка

Наименование льготной категории	Документ подтверждающий льготную категорию	Где предоставляется документ
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей:		
- находящиеся под опекой	Постановление (распоряжение) об установлении опеки	Органы местного самоуправления районов, городов, внутригородских районов
-находящиеся в приемной семье	Постановление (распоряжение) о передачи ребенка в семью. Договор о передачи ребенка в семью	
-находящиеся на патронажном воспитании		
Дети-инвалиды	Справка медико-социальной экспертизы	Учреждение государственной службы медико-социальной экспертизы
Дети, пострадавшие в результате террористических актов	Постановление о признании потерпевшим. Справка из медицинского учреждения	Прокуратура Медицинское учреждение
Дети из семей беженцев	Удостоверение вынужденного беженца	Федеральная миграционная служба
Дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, стихийных бедствий	Справка из соответствующих ведомств (УМВД, ФСБ, МЧС)	Соответствующие ведомства
Дети из семей лиц, погибших или получивших ранения при исполнении служебного долга	Документ, подтверждающий факт ранения или смерти военнослужащего	Организация, в которой раненый (погибший) проходил службу
Дети, состоящие на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, из малообеспеченных и находящихся в трудной жизненной ситуации семей	Направление районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Органы местного самоуправления районов, городов, внутригородских районов
Дети, проживающие в малообеспеченных семьях	Справка о признании семьи малообеспеченной	Органы социальной защиты населения
Несовершеннолетние воспитанники стационарных отделений учреждений социального обслуживания населения	Справка о нахождении несовершеннолетних в стационарных отделениях учреждений социального обслуживания населения	Соответствующие учреждения

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении и реализации путевок с использованием средств
областного бюджета Брянской области

« _____ »
(наименование Исполнителя)

г. Брянск

« ____ » _____ 2017 г.

Департамент образования и науки Брянской области, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора В.Н. Оборотова, действующего на основании Положения о департаменте образования и науки Брянской области, утвержденного Указом Губернатора Брянской области от 22 апреля 2016 года № 156, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 06.02.2017 года № 36-п «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Брянской области в 2017 году», государственной программой «Развитие образования и науки Брянской области» (2014 – 2020 годы), утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 г. № 857-п заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Сторон при осуществлении совместных действий по предоставлению и реализации путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области на возмещение части стоимости путевки в загородную стационарную организацию отдыха и оздоровления детей или санаторную оздоровительную организацию круглогодичного действия в соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 06.02.2017 года № 36-п «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Брянской области в 2017 году».

1.2. Исполнитель обязуется получить путевки в организацию оздоровления и отдыха детей согласно спецификации (Приложение 1) и реализовать их в полном объеме в соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 06.02.2017 года № 36-п «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Брянской области в 2017 году» и условиями настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Передать Исполнителю путевки согласно спецификации (Приложение 1).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за реализацией Исполнителем путевок, полученных в рамках настоящего Соглашения.

2.2.2. Изменять объем предоставляемых по настоящему Соглашению путевок в случаях:

- сокращения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, выделенных Заказчику для реализации оздоровительной кампании в текущем году.

2.2.3. Осуществлять проверки (с привлечением соответствующих органов) реализации Исполнителем путевок, полученных в рамках настоящего Соглашения, а также соответствия представленных отчетов фактическому состоянию.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Получить путевки у Заказчика, организаций отдыха и оздоровления детей Брянской области на основании индивидуальной доверенности, заверенной подписью руководителя, главного бухгалтера и скрепленной печатью Исполнителя.

2.3.2. Внутренними нормативными актами назначить ответственных за прием заявлений, получение и выдачу путевок, а также предоставления отчетности Заказчику в рамках проведения оздоровительной кампании детей.

2.3.3. Осуществлять прием заявлений о предоставлении путевок в организации отдыха и оздоровления детей от заявителей и необходимых документов согласно пункту 2.3.6 настоящего Соглашения, их рассмотрение, получение путевок и их выдачу в порядке очередности, определенной датой регистрации заявлений, а также нести ответственность за достоверность представленных документов.

2.3.4. Регистрировать принятые заявления в журнале регистрации с обязательным присвоением номера и указанием желаемого периода отдыха и оздоровления ребенка, а также желаемой организации оздоровления и отдыха детей.

2.3.5. Вести персонифицированный учет получателей путевок с использованием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевки, не допускать повторного выделения путевок лицам, указанным в подпункте 4.2. пункта 4 постановления Правительства Брянской области от 06.02.2017 года № 36-п «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Брянской области в 2017 году».

2.3.6. При предоставлении путевки в обязательном порядке запрашивать у заявителя следующий пакет документов:

- заявление с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения ребенка, места работы, домашнего адреса и контактного телефона родителя (законного представителя) (Приложение 2);

- справку с места учебы ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка, паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего возраста;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копию документов, подтверждающих причисление ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 3-х экземплярах¹;
- расписку родителя (законного представителя) по установленной Заказчиком форме (Приложение 3) о соблюдении правил оказания социальной поддержки граждан при организации отдыха и оздоровления детей.

В случае если указанные в настоящем пункте копии документов не заверены в установленном порядке, они должны быть предъявлены с оригиналами для обозрения.

2.3.7. В обязательном порядке при выдаче путевок для категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, подкреплять к обратному талону путевки копию документа, подтверждающего отнесение ребенка, подлежащего оздоровлению и отдыху, к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.3.8. Осуществлять хранение документов, являющихся основанием для выдачи путевки, в том числе для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.3.9. По окончании реализации полученных согласно спецификации (Приложение 1) путевок предоставить Заказчику не позднее 10 рабочих дней в электронном и бумажном виде сводный реестр детей-получателей путевок согласно установленной форме (Приложение 4).

2.3.10. Соблюдать иные положения, предусмотренные постановлением Правительства Брянской области от 06.02.2017 года № 36-п «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Брянской области в 2017 году».

2.3.11. Осуществлять бухгалтерский учет полученных путевок в соответствии с действующим законодательством.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Исполнитель несет ответственность за нецелевое использование путевок, полученных в рамках настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

¹ Предоставляются в случае получения путевки с долей софинансирования областного бюджета 100%.

3.3. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные Соглашением, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения и порядок его расторжения

4.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

4.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

4.4. Стороны вправе установить, что условия заключенного ими Соглашения применяются к их отношениям, возникшим до заключения Соглашения.

4.5. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, решению Арбитражного суда и в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров между ними.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Брянской области в установленном законодательством порядке.

6. Реквизиты сторон

**Департамент образования и науки
Брянской области**

Исполнитель

241050, г. Брянск, ул. Бежицкая, 34а
Отделение по Брянской области Главного
управления Центрального банка
Российской Федерации по Центральному
Федеральному округу
р/с 40201810600000100013
л/с 03816003610

Департамент финансов Брянской области
БИК 041501001
ИНН 3250058714
КПП 325701001
ОКТМО 15701000

Директор _____ В.Н. Оборотов _____ Руководитель _____
М.П. М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
к Соглашению от _____ № _____

« _____ »
(наименование Исполнителя)

№ п/п	Название и местонахождение организации оздоровления и отдыха детей	Дата заезда	Количество путевок с долей областного бюджета			Номера путевок с долей областного бюджета		
			100%	Доля расходов областного бюджета путевки с родительской долей		100%	Доля расходов областного бюджета путевки с родительской долей	
				Загородные оздоровительные лагеря (бюджетная составляющая - 7476 руб.)	Санаторные оздоровительные организации (бюджетная составляющая 9366 руб.)		Загородные оздоровительные лагеря (бюджетная составляющая 7476 руб.)	Санаторные оздоровительные организации (бюджетная составляющая 9366 руб.)
1.								
2.								
3.								

Список лиц Исполнителя, ответственных за предоставление отчетной информации о реализации полученных у Заказчика путевок

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Контактный телефон
1.			
2.			

Реализация путевок происходит в рамках проведения оздоровительной кампании.

Реализация путевок происходит в рамках проведения профильной смены [название профильной смены] с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.¹

Департамент образования и науки
Брянской области

Исполнитель:

Директор _____ В.Н. Оборотов Руководитель _____

«__» _____ 2017 г.

«__» _____ 2017 г.

М.П.

М.П.

¹ Заполняется в случае организации Исполнителем профильной смены

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ПОЛУЧЕНИЕ ПУТЕВКИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ
ОБЛАСТНОГО/ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

(наименование органа государственной власти, уполномоченного органа местного самоуправления или юридического лица)

Номер заявления в
журнале регистрации
№ _____¹

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

документ, подтверждающий личность заявителя:

серия _____ № _____

кем выдан _____

_____ дата выдачи _____

Адрес постоянного места жительства (индекс,
регион (район, город), улица, дом, корпус,
квартира): _____

Контактный телефон: _____

Место работы заявителя:

В целях оздоровления и отдыха _____

(указать Ф.И.О. и степень родства ребенка-получателя путевки
(например: «моего сына Иванова Ивана Ивановича»)

прошу выделить путевку с долей софинансирования областного бюджета 100%, долей расходов
областного бюджета путевки с родительской долей [нужное отметить],
в _____, на смену с

(наименование организации оздоровления и отдыха)

«__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г. К заявлению прилагаю следующие документы
[нужное отметить]:

- Копию свидетельства о рождении ребенка / паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего возраста;
- Справку с места учебы ребенка;
- Копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- Копию документов, подтверждающих причисление ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 3-х экземплярах²
- Расписку о соблюдении правил оказания социальной поддержки граждан при организации отдыха и оздоровления детей.

¹ Присваивается органом государственной власти, уполномоченным органом местного самоуправления или юридическим лицом, реализующим путевки.

² Предоставляются в случае получения путевки с долей софинансирования областного бюджета 100%.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявления на получение путевки с использованием средств областного/федерального бюджета Брянской области.

С порядком проведения оздоровительной кампании на территории Брянской области, регламентированным постановлением Правительства Брянской области от 06.02.2017 года № 36-п «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Брянской области в 2017 году» и иными нормативными документами, ознакомлен и согласен.

Настоящим даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, с целью получение путевки с использованием средств областного бюджета Брянской области.

Заявитель

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАСПИСКА
о соблюдении правил оказания социальной поддержки граждан при организации
отдыха и оздоровления детей

Я, _____,
(Ф.И.О. заявителя, данные документа, подтверждающего личность заявителя)

внимательно ознакомившись с порядком проведения оздоровительной кампании на территории Брянской области, регламентированным постановлением Правительства Брянской области от 06.02.2017 года № 36-п «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Брянской области в 2017 году», подтверждаю, что

(указать Ф.И.О. и степень родства ребенка-получателя путевки
(например: «мой сын Иванов Иван Иванович»)

(дата рождения ребенка-получателя путевки, данные документа, подтверждающего личность ребенка-получателя путевки)

[*нужное отметить*]

не относится к группе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях (детских домах, школах-интернатах, кадетских школах-интернатах, кадетских корпусах) и несовершеннолетних воспитанников стационарных отделений учреждений социального обслуживания населения, и имеет право на оказание социальной поддержки в рамках организации отдыха и оздоровления детей **один раз в год**.

относится к группе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях (детских домах, школах-интернатах, кадетских школах-интернатах, кадетских корпусах) и несовершеннолетних воспитанников стационарных отделений учреждений социального обслуживания населения, а также детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, получившим путевки в том числе за счет средств федерального бюджета и имеет право на оказание социальной поддержки в рамках организации отдыха и оздоровления детей **не чаще двух раз в год**.

В случае выявления факта несоблюдения мною условий п. 4 постановления Правительства Брянской области от 06.02.2017 года № 36-п «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Брянской области в 2017 году», обязуюсь осуществить возврат денежных средств затраченных на возмещение части стоимости путевки в загородную стационарную организацию отдыха и оздоровления детей или санаторную оздоровительную организацию круглогодичного в областной бюджет Брянской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Заявитель

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СВОДНЫЙ РЕЕСТР¹

оздоровленных детей-получателей путевок с использованием средств областного/федерального бюджета на возмещение части стоимости путевки в загородную стационарную организацию отдыха и оздоровления детей или санаторную оздоровительную организацию круглогодичного действия

за _____ 2017 г.
(сроки заезда)

по путевкам, полученным по Соглашению № _____ от «__» _____ 2017 г.

(полное наименование исполнителя)

№	№ путевки	Организация отдыха детей и их оздоровления, в которую был направлен ребенок	Данные документа, удостоверяющего личность (паспорт РФ или свидетельство о рождении)	Срок пребывания	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Учебное заведение	Класс	Адрес фактического места проживания	Ф.И.О. родителей, телефон	Организация, направившая ребенка	Основания предоставления путевки (для получения бесплатных путевок) с указанием № документа

Исполнитель
(уполномоченный представитель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

¹ ВАЖНО! Сводный реестр направляется на бумажном и электронном носителях. В электронном виде отчет предоставляется строго в форматах *.xls или *.xlsx, при заполнении отчета используется шрифт формата - Times New Roman, размер 12 пт. Сводный реестр оформляется единым списком, без деления на отдельные общеобразовательные учреждения, организации оздоровления и отдыха.

**Заявка на оздоровление и отдых детей и молодежи в 2017 году
в рамках летней оздоровительной кампании**

(наименование органа государственной власти, уполномоченного органа местного самоуправления или юридического лица)

№	Наименование оздоровительного учреждения	Сроки пребывания									
		1 смена		2 смена		3 смена		4 смена		Всего	
		р/д	б/п	р/д	б/п	р/д	б/п	р/д	б/п	р/д	б/п

Руководитель
органа государственной власти,
уполномоченного органа
местного самоуправления или
юридического лица

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. руководителя)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.